

**Zasady Wewnętrznej Szkolnego
Systemu Oceniania,
Klasyfikowania i Promowania
w Szkole Podstawowej w
Rudnej Wielkiej
(tekst jednolity)**

Zatwierdzono przez Radę Pedagogiczną

16 listopada 1999r.

Ostatnia aktualizacja: wrzesień 2017 r.

ZASADY WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU OCENIANIA, KLASYFIKOWANIA I PROMOWANIA

W SZKOLE PODSTAWOWEJ W RUDNEJ WIELKIEJ

(tekst jednolity)

Zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną w dniu 16 listopada 1999 roku po uwzględnieniu opinii Samorządu Uczniowskiego i Komitetu Rodzicielskiego.

Dostosowany do przepisów Rozp. MENiS z dnia 7 września 2004 r. Kryteria oceniania zachowania zostały uzgodnione z Samorządem Uczniowskim i uchwalone przez Radę Pedagogiczną w dniu 9 listopada 2004 r.

Dostosowany do przepisów Rozp. MEN z dnia 30.04.2007r. oraz Rozp. MEN z dnia 20 sierpnia 2010r, z dnia 10.06. 2015r. oraz 16 sierpnia 2017, uaktualniony we wrześniu 2012 roku, we wrześniu 2015 roku i we wrześniu 2017 roku.

§ 1 ZAŁOŻENIA OGÓLNE

Podstawa prawna: Rozporządzenie MENiS z dn. 7 września 2004 r. (Dziennik Ustaw nr 199 z 2004 r., poz. 2046) w sprawie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów, Rozporządzenie MEN z 15 lutego 1999 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia ogólnego, Dziennik Ustaw 14/1999, Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30.04.2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. nr 83 z 2007 poz. 562 ze zmianami), Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10.06.2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych oraz Rozp. MEN z 16.08.2017r., a także: Ustawa o systemie oświaty, Prawo oświatowe z dnia 14 XII 2016 r., Statut Szkoły.

1. Szkoła Podstawowa w Rudnej Wielkiej wprowadza od I semestru roku szkolnego 1999/2000 wewnętrzny system oceniania.
2. Ustala się termin klasyfikacji śródrocznej na styczeń, a rocznej na czerwiec.
3. Podsumowania osiągnięć uczniów oraz pracy szkoły przeprowadza w styczniu (lutym) i czerwcu na posiedzeniu Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców dyrektor, a w klasach – wychowawcy klas.
4. Wewnętrzny system oceniania w Szkole Podstawowej w Rudnej Wielkiej został opracowany szczegółowo dla każdego etapu edukacyjnego, a więc:

- 1) Dla klas I – III SP – I etap edukacyjny.
 - 2) Dla klas IV – VII SP – II etap edukacyjny.
 - 3) Dla klas gimnazjalnych II– III – III etap edukacyjny.
5. Wewnętrzny System Oceniania będzie podlegał ewaluacji:
- a) rocznej – zawierającej opis działania systemu w całej szkole,
 - b) trzyletniej – sporządzonej na zakończenie cyklu kształcenia i opisującej efektywność systemu w stosunku do danej grupy uczniów, która przeszła cały cykl edukacyjny.

§ 2 Ocenianie wewnętrzne ma na celu:

1. Udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć.
2. Udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju i kierunku dalszej pracy.
3. Motywowanie ucznia do dalszej pracy.
4. Dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu i specjalnych uzdolnieniach ucznia.
5. Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
6. Wdrażanie ucznia do systematycznej pracy i efektywnej samooceny.
7. Stworzenie możliwości każdemu uczniowi do zaprezentowania swoich indywidualnych umiejętności i zdolności.

§ 3 Ocenianie wewnętrzne obejmuje:

- I Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
- II Ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych według skali i w formach przyjętych w tutejszej Szkole Podstawowej.

- III Ustalenie ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny zachowania na koniec roku szkolnego (semestru).
- IV Ocenianie uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych.
- V Ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych (Egzamin sprawdzający i poprawkowy).
- VI Przeprowadzenie egzaminów klasyfikacyjnych.
- VII Ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.
- VIII Ustalanie kryteriów oceniania zachowania, ustalanie oceny klasyfikacyjnej z zachowania i informowanie o tym rodziców.
- IX Zasady organizacji zespołowego projektu edukacyjnego w gimnazjum.
- X Treści edukacji zdrowotnej oraz zajęć fakultatywnych, jako integralnej części wychowania fizycznego oraz edukacji dla bezpieczeństwa jako obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

Ad I

FORMUŁOWANIE PRZEZ NAUCZYCIELI WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH NIEZBĘDNYCH DO UZYSKANIA POSZCZEGÓLNYCH ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH (SEMESTRALNYCH) OCEN KLASYFIKACYJNYCH Z OBOWIĄZKOWYCH I DODATKOWYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

Dla poszczególnych etapów edukacyjnych nauczyciele zajęć edukacyjnych opracowują i dołączają przedmiotowy system oceniania i wymagania edukacyjne na poszczególne stopnie w oparciu o realizowany przez siebie program nauczania i ogólnoszkolne wymagania, uwzględniając indywidualne możliwości ucznia. Informują o tym ich rodziców podczas zebrań na początku każdego roku szkolnego (najpóźniej do 20 X). Wymagania edukacyjne zawarte w Przedmiotowych Systemach Oceniania są dostosowane do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia i nie mogą być w sprzeczności z zasadami Wewnętrzny Systemu Oceniania

Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne, o których mowa w pkt 1, w stosunku do ucznia, u którego

stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania. Arkusze dostosowania wymagań edukacyjnych z poszczególnych przedmiotów przygotowuje wychowawca klasy wraz z zespołem nauczycieli uczących w danej klasie.

Ustala się następujące ogólnoszkolne wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych:

a) DLA KLAS IV – VIII SZKOŁY PODSTAWOWEJ

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- nie tylko potrafi korzystać z różnych źródeł informacji wskazanych przez nauczyciela, ale również umie samodzielnie zdobywać wiadomości,
- systematycznie wzbogaca swoją wiedzę poprzez czytanie książek i czasopism (odpowiednich do wieku),
- wychodzi z samodzielnymi inicjatywami rozwiązania konkretnych problemów zarówno w czasie lekcji, jak i pracy pozalekcyjnej,
- bierze aktywny udział w konkursach przedmiotowych, odnosi w nich sukcesy, jest autorem pracy wykonanej dowolną techniką o dużych walorach poznawczych i dydaktycznych,
- wyraża samodzielny, krytyczny (w stopniu odpowiednim do wieku) stosunek do określonych zagadnień, potrafi udowadniać swoje zdanie używając odpowiedniej argumentacji, będącej skutkiem nabytej samodzielnie wiedzy.
- laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponad wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą ocenę roczną (semestralną).

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- sprawnie korzysta z wszystkich dostępnych i wskazanych przez nauczyciela źródeł informacji, potrafi również korzystać ze wskazówek nauczyciela i dotrzeć do innych źródeł wiadomości,
- samodzielnie rozwiązuje problemy i zadania postawione przez nauczyciela, posługując się nabytymi umiejętnościami,
- wykazuje się aktywną postawą w czasie lekcji,
- bierze udział w konkursach przedmiotowych,
- rozwiązuje dodatkowe zadania o średnim stopniu trudności,

- potrafi poprawnie rozumować w kategoriach przyczynowo skutkowych wykorzystując wiedzę przewidzianą programem również z pokrewnych przedmiotów.

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- potrafi korzystać ze wszystkich poznanych w czasie zajęć źródeł informacji,
- umie samodzielnie rozwiązywać typowe zadania, natomiast zadania o stopniu trudniejszym wykonuje pod kierunkiem nauczyciela,
- rozwiązuje niektóre dodatkowe zadania o stosunkowo niewielkiej skali trudności,
- poprawnie rozumuje w kategoriach przyczynowo skutkowych.

Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- potrafi pod kierunkiem nauczyciela skorzystać z podstawowych źródeł informacji,
- potrafi wykonać proste zadania,
- w czasie zajęć wykazuje się aktywnością w stopniu zadowalającym,
- zadowalająco opanował materiał programowy.

Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- przy pomocy nauczyciela potrafi wykonać proste polecenia wymagające zastosowania podstawowych umiejętności,
- jego wiedza posiada poważne braki, które jednak można usunąć w dłuższym okresie czasu.

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- nie potrafi wykonać prostych poleceń wymagających zastosowania podstawowych umiejętności nawet przy pomocy nauczyciela,
- braki w wiedzy są na tyle duże, że nie roszą nadziei na ich usunięcie nawet przy intensywnej pomocy nauczyciela.

b) DLA KLAS GIMNAZJALNYCH II– III PRZY SP

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- posiada wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza obowiązujący program nauczania,
- łączy wiedzę z różnych przedmiotów,
- samodzielnie i twórczo rozwiązuje konkretne problemy zarówno w czasie lekcji, jak i w pracy pozalekcyjnej,
- potrafi udowodnić swoje zdanie, używając odpowiedniej argumentacji,

- jego wypowiedzi ustne i pisemne są bezbłędne oraz cechują się dojrzałością myślenia,
- nie powiela cudzych poglądów, potrafi krytycznie ustosunkować się do rzeczywistości przedstawionej w czasie lekcji,
- bierze udział i osiąga sukcesy w różnych konkursach,
- na lekcjach jest bardzo aktywny,
- podejmuje dodatkową działalność w różnych formach szkolnych i pozaszkolnych, prezentuje tam wysoki poziom merytoryczny,
- jest autorem pracy wykonanej dowolną techniką o dużych wartościach poznawczych i dydaktycznych.
- Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponad wojewódzkim oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą ocenę roczną (semestralną).

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności przewidziany programem nauczania danej klasy,
- wykorzystuje różne źródła wiedzy,
- posiada wiedzę pozwalającą na samodzielne jej wykorzystywanie w różnych sytuacjach,
- łączy wiedzę z pokrewnych przedmiotów,
- sprawnie korzysta ze wszystkich dostępnych i wskazanych przez nauczyciela źródeł informacji,
- potrafi korzystając ze wskazówek nauczyciela dotrzeć do innych źródeł wiadomości,
- samodzielnie rozwiązuje problemy i zadania postawione przez nauczyciela, posługując się nabytymi umiejętnościami,
- bierze udział w konkursach wymagających dodatkowej wiedzy i umiejętności przedmiotowych,
- rozwiązuje zadania dodatkowe,
- potrafi poprawnie rozumować w kategoriach przyczynowo skutkowych, wykorzystując wiedzę przewidzianą programem nie tylko z jednego przedmiotu,
- jest aktywny na lekcjach.

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiedzę i umiejętności przewidziane podstawą programową poszerzoną o wybrane elementy programu nauczania danej klasy,

- w zakresie wiedzy ma niewielkie braki; zna definicje, fakty i pojęcia; stosuje język przedmiotu,
- potrafi korzystać ze wszystkich poznanych w czasie lekcji źródeł informacji,
- inspirowany przez nauczyciela potrafi samodzielnie rozwiązywać zadania o pewnym stopniu trudności,
- rozwiązuje niektóre zadania dodatkowe,
- poprawnie rozumie w kategoriach przyczynowo skutkowych,
- potrafi wykorzystać wiedzę w sytuacjach typowych,
- wykazuje się aktywnością na lekcjach.

Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności zawarte w podstawach programowych dla danej klasy,
- opanował podstawowe fakty i pojęcia pozwalające mu na rozumienie najważniejszych zagadnień,
- potrafi pod kierunkiem nauczyciela skorzystać z podstawowych źródeł informacji,
- potrafi samodzielnie wykonać proste zadania,
- wrywkowo stosuje wiedzę w sytuacjach typowych,
- jego aktywność na lekcjach jest sporadyczna.

Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- posiada wiedzę i umiejętności pozwalające na samodzielne (lub przy pomocy nauczyciela) wykonanie zadań o niewielkim stopniu trudności,
- mimo braków w wiedzy rokuje nadzieję na ich uzupełnienie,
- jego postawa na lekcjach jest bierna, ale odpowiednio motywowany jest w stanie przy pomocy nauczyciela wykonywać proste zadania wymagające zastosowania podstawowych umiejętności, które umożliwiają edukację na następnym etapie.

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował elementarnych wiadomości z podstaw programowych,
- nawet przy pomocy nauczyciela nie jest w stanie rozwiązać zagadnień o niewielkim stopniu trudności,
- nie rokuje nadziei na uzupełnienie braków,
- nie rozumie prostych poleceń, wymagających zastosowania podstawowych umiejętności,
- nawet przy pomocy nauczyciela nie potrafi odtworzyć fragmentarycznej wiedzy,
- nie podejmuje prób rozwiązywania zadań, nawet przy pomocy nauczyciela,

- wykazuje się brakiem systematyczności i chęci do nauki,
- braki uniemożliwiają edukację na następnym etapie nauczania.

c) DLA KLAS I – III SZKOŁY PODSTAWOWEJ

W klasach I – III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi. Z zajęć komputerowych i religii obowiązują oceny w skali 1 – 6.

- WYMAGANIA Z ZAJĘĆ KOMPUTEROWYCH – nowa podstawa programowa

Klasy I-III szkoły podstawowej

OCENA	CHARAKTERYSTYKA POSTAWY UCZNIĄ
Niedostateczny	<p>Uczeń nie chce wykonywać zadań teoretycznych ani praktycznych, potrzebuje stałego mobilizowania i pomocy ze strony nauczyciela i innych osób.</p> <p>Nie przestrzega zasad ustalonych w regulaminie pracowni.</p> <p>Praca ucznia cechuje się niewielką samodzielnością, wykonane zadania są nieestetyczne.</p> <p>Jest słabo zaangażowany w pracę klasy czy grupy i nie stara się dostosować do powstałych sytuacji.</p> <p>Nie umie okazywać szacunku innym członkom grupy.</p> <p>Nie zawsze przestrzega zasad bezpiecznej i higienicznej pracy.</p>
Dopuszczający	<p>Podczas wykonywania zadań teoretycznych i praktycznych uczeń potrzebuje stałego mobilizowania i pomocy ze strony nauczyciela i innych osób.</p> <p>Rzadko przestrzega zasad ustalonych w regulaminie pracowni.</p> <p>Praca ucznia cechuje się niewielką samodzielnością, wykonane zadania są niezbyt estetyczne.</p> <p>Choć słabo zaangażowany w pracę klasy czy grupy, uczeń stara się jednak dostosować do powstałych sytuacji.</p> <p>Często nie umie okazywać szacunku innym członkom grupy.</p> <p>Bywa, że nie zawsze przestrzega zasad bezpiecznej i higienicznej pracy.</p>

Dostateczny	<p>Podczas wykonywania zadań teoretycznych i praktycznych uczeń potrzebuje mobilizowania i pomocy ze strony nauczyciela i innych osób.</p> <p>Rzadko przestrzega zasad ustalonych w regulaminie pracowni.</p> <p>Praca ucznia cechuje się niewielką samodzielnością, wykonane zadania są niezbyt estetyczne.</p> <p>Choć słabo zaangażowany w pracę klasy czy grupy, uczeń stara się jednak dostosować do powstałych sytuacji.</p> <p>Rzadko wspiera dobrą komunikację w grupie i nie umie okazywać szacunku innym członkom grupy.</p> <p>Bywa, że nie zawsze przestrzega zasad bezpiecznej i higienicznej pracy.</p>
Dobry	<p>Podczas wykonywania zadań teoretycznych i praktycznych zazwyczaj stara się być samodzielny, brak jednak mu jeszcze staranności i systematyczności w działaniu.</p> <p>Zazwyczaj przestrzega zasad ustalonych w regulaminie pracowni.</p> <p>Zaangażowany w pracę klasy, grupy, stara się być aktywny i odpowiedzialny.</p> <p>Czasami zachęca do dobrej komunikacji w grupie, nie zawsze jednak umie okazać szacunek innym członkom grupy.</p> <p>Jeszcze niezbyt efektywnie wykorzystuje czas pracy.</p> <p>Dostosowuje się do obowiązujących zasad bezpiecznej i higienicznej pracy.</p>
Bardzo dobry	<p>Podczas wykonywania typowych zadań teoretycznych i praktycznych jest samodzielny, nie zawsze jednak dość staranny, brak jeszcze czasem spójności w jego działaniu.</p> <p>Zawsze przestrzega zasad ustalonych w regulaminie pracowni.</p> <p>Zaangażowany w pracę klasy i grupy, zachęca innych do działania, zazwyczaj odpowiedzialny i aktywny.</p> <p>Często zachęca do dobrej komunikacji w grupie, zwykle odnosi się z szacunkiem do innych, jest skłonny do kompromisu.</p> <p>Racjonalnie wykorzystuje czas pracy.</p> <p>Prawidłowo organizuje stanowisko pracy.</p>
Celujący	<p>Samodzielnie wykonuje wszystkie zadania teoretyczne i praktyczne przewidziane programem oraz jest operatywny w wykorzystaniu wiadomości i umiejętności do rozwiązywania zadań trudnych, w nowych sytuacjach.</p> <p>Bierze udział w ustalaniu zasad obowiązujących w pracowni komputerowej i jednocześnie dba o ich przestrzeganie przez innych uczniów.</p> <p>Zaangażowany w pracę klasy, grupy, bardzo aktywny i odpowiedzialny, skutecznie motywuje innych uczestników zajęć do pokonywania trudności.</p> <p>Podczas wykonywania zadań wykazuje się dużą starannością i sumiennością.</p> <p>Przygotowuje dodatkowe informacje na zajęcia.</p> <p>Dąży do samodoskonalenia i twórczego rozwoju własnych uzdolnień.</p> <p>Dostosowuje stanowisko pracy do potrzeb, przestrzegając przy tym wszelkich zasad bezpieczeństwa, higieny i organizacji pracy.</p> <p>Przejawia inicjatywę, nauczyciel może na niego zawsze liczyć – jest niezawodny.</p>

• **STANDARDY WYMAGAŃ Z ZAJĘĆ KOMPUTEROWYCH W KLASIE III**

WYMAGANIA	OSIĄGNIĘCIA UCZNIĄ	
	UMIEJĘTNOŚCI	WIADOMOŚCI
ocena dopuszczająca	Dokonuje prób organizacji własnego stanowiska pracy z zachowaniem podstawowych zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.	Wymienia zasady bezpiecznej i higienicznej pracy z komputerem dotyczące: prawidłowej pozycji ciała i czasu pracy oraz właściwej organizacji komputerowego stanowiska pracy. Podaje przykłady zastosowania komputera w szkole.
ocena dostateczna	Dostosowuje stanowisko pracy do wymagań bezpiecznej i higienicznej pracy.	Wyjaśnia pojęcia: informatyka, piractwo komputerowe. Omawia zasady obowiązujące użytkownika komputera podczas korzystania z programów. Wymienia poznane dziedziny zastosowania komputerów w najbliższym otoczeniu.
ocena dobra	Ustala sposób prawidłowego użytkowania dyskietek i płyt CD-ROM na podstawie symboli umieszczonych na opakowaniu.	Wyjaśnia pojęcia: programy, komputer multimedialny.
ocena bardzo dobra	Charakteryzuje możliwości wykorzystania komputera w procesie nauczania i uczenia się.	Omawia normy bezpiecznego użytkowania monitorów. Omawia sposoby zapobiegania piractwu komputerowemu. Podaje inne od omawianych na zajęciach dziedziny życia, w których zastosowano komputer.
ocena celująca	Wykraczające poza program, np. Charakteryzuje normy odpowiedzialnego i etycznego zachowania użytkowników systemów informatycznych. Ocenia wpływ komputera i urządzeń opartych na technice komputerowej, na jakość życia człowieka.	Wykraczające poza program, np. Omawia przyczyny chorób związanych z obsługą komputera. Wskazuje na kierunki rozwoju komputera.

- **Wymagania z religii do klas I- III szkoły podstawowej**

➤ **Kryteria ocen z religii:**

Ocena celująca:

Uczeń swoją wiedzą i umiejętnościami wykracza poza program katechezy przewidziany dla danego poziomu (grupy wiekowej).

Ocena bardzo dobra:

Uczeń wykazuje pełen zakres wiadomości i umiejętności określone programem katechezy przewidzianym dla danego poziomu (grupy wiekowej).

Ocena dobra:

Uczeń posiada wiadomości i umiejętności pozwalające na rozumienie większości relacji między poszczególnymi jednostkami lekcyjnymi oraz między elementami wiedzy religijnej.

Ocena dostateczna:

Uczeń opanował wiadomości na poziomie poniżej wymagań. Uczeń wykazuje luki w wiadomościach.

Ocena dopuszczająca:

Uczeń prezentuje wiadomości i umiejętności i postawy, które stanowią minimum.

Ocena niedostateczna:

Uczeń nie opanował minimum programowego w stopniu wystarczającym na ocenę dopuszczającą. Odmawia wszelkiej współpracy. Ma lekceważący stosunek do przedmiotu i wiary.

- **Wymagania z religii do klas IV-VI i KLAS GIMNAZJALNYCH**

OCENA	WARUNKI UZYSKANIA OCENY NA DANYM POZIOMIE
Celująca	<p style="text-align: center;">Wymagania rozszerzone</p> <ul style="list-style-type: none">- uczeń określone wymagania spełnia w zakresie oceny bardzo dobrej,- wykazuje się posiadaniem wiadomości wykraczającymi poza program religii własnego poziomu nauczania,- angażuje się w prace pozalekcyjne np.: gazetki religijne, pomoce katechetyczne,- aktywnie uczestniczy w życiu parafii,- uczestniczy w olimpiadach i konkursach wiedzy religijnej,- jego pilność i systematyczność, zainteresowanie, stosunek do przedmiotu nie budzi zastrzeżeń,- poznane prawdy wiary stosuje w życiu,- posiada inne osiągnięcia indywidualne zasługującą na ocenę celującą.

<p>Bardzo dobra</p>	<p>Wymagania ponadpodstawowe</p> <ul style="list-style-type: none"> - uczeń opanował pełny zakres wiedzy, postaw i umiejętności, określony poziomem nauczania religii, - wzorowo prowadzi zeszyt o odrabia prace domowe, - aktywnie uczestniczy w lekcjach religii, - jego stosunek do przedmiotu nie budzi zastrzeżeń, - chętnie i systematycznie uczestniczy w życiu parafii, szczególnie w życiu liturgicznym, - stara się być świadkiem wyznawanej wiary, - wykazuje inne osiągnięcia indywidualne zasługujące na ocenę bardzo dobrą.
<p>Dobra</p>	<p>Wymagania pełne</p> <ul style="list-style-type: none"> - uczeń opanował wiedzę religijną w swoim zakresie edukacyjnym na poziomie dobrym, - uzyskuje postępy podczas prowadzonych zajęć, - w zeszycie posiada wszystkie notatki i prace domowe, - podczas lekcji posiada określone pomoce, - jest zainteresowany przedmiotem, - postawa ucznia nie budzi wątpliwości, - uczestniczy w życiu liturgicznym i rekolekcjach.
<p>Dostateczna</p>	<p>Wymagania podstawowe</p> <ul style="list-style-type: none"> - uczeń opanował łatwe, całkowicie niezbędne wiadomości, - wykazuje dostateczną znajomość pacierza oraz prawd katechizmowych, - katechizmowych zeszycie ucznia występują braki w notatkach i pracach domowych, - stara się uczestniczyć w życiu parafii, - prezentuje religijny wymiar własnego życia, - ma poprawny stosunek do religii.
<p>Dopuszczająca</p>	<p>Wymagania konieczne</p> <ul style="list-style-type: none"> - uczeń opanował podstawowe pojęcia religijne, - w zeszycie ucznia występują braki w notatkach i pracach domowych w stopniu powyżej 50%, - posiada problemy ze znajomością pacierza i podstawowych prawd wiary, - uczestnictwo w życiu liturgicznym i rekolekcjach budzi zastrzeżenia, - biernie zaznacza swój udział w katechezie.
<p>Niedostateczna</p>	<ul style="list-style-type: none"> - uczeń nie opanował podstawowych pojęć religijnych, - uczeń nie prowadził zeszytu, - nie wykazuje się znajomością podstawowych modlitw,

	<ul style="list-style-type: none">- wyraża lekceważący stosunek do wartości religijnych oraz przedmiotu,- dobrowolnie opuszcza lekcje religii,- nie przejawia religijnego wymiaru własnego życia,- inne uwarunkowania indywidualne ucznia wskazują na ocenę niedostateczną.
--	--

Ad II

OCENIANIE BIEŻĄCE I USTALANIE ŚRÓDROCZNYCH OCEN KLASYFIKACYJNYCH Z OBOWIĄZKOWYCH I DODATKOWYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH ZOSTAŁO UJĘTE W TABELI I ZAWIERA ODPOWIEDZI NA NASTĘPUJĄCE PYTANIA:

1. Co oceniamy? (Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów).
2. Dlaczego oceniamy?
3. Jak oceniamy?
4. Jak często oceniamy?
5. Jak notujemy postępy uczniów i jak je komunikujemy rodzicom i uczniom?
6. Jak zaangażowani są nauczyciele, uczniowie i rodzice w system oceniania?
7. Jak będzie dokonywana ewaluacja szkolnego systemu oceniania?

OCENIANIE BIEŻĄCE I USTALANIE ŚRÓDROCZNYCH OCEN

Pytanie	I etap edukacyjny Klasy I – III SP	II etap edukacyjny Klasy IV – VII SP	III etap edukacyjny Klasy II – III Gimn.
1) Co oceniamy? (sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów)	1. Postawę uczniów wobec obowiązków szkolnych i środowiska szkolnego.		
	2. Wiedzę i umiejętności (czytanie, pisanie, rachowanie). 3. Wkład pracy dziecka. 4. Efekt, jaki ono osiąga w stosunku do swoich możliwości. 5. Aktywność i współpracę w grupie. 6. Testy, sprawdziany.	1. Zakres opanowanych wiadomości i stosowanie zdobytej wiedzy w praktyce. 2. Zaangażowanie i wkład pracy, czynione przez niego postępy. 3. Umiejętność twórczego rozwiązywania problemów (samodzielnego). 4. Aktywność i współpracę w grupie. 5. Udział w rozmaitych formach sprawdzianów wiedzy i umiejętności. 6. Umiejętności ustalone, jako priorytetowe w Podstawie Programowej i w programie szkoły.	1. Zakres opanowanych wiadomości i stosowanie zdobytej wiedzy w praktyce. 2. Wkład pracy i zaangażowanie w pracę. 3. Twórcze i samodzielne rozwiązywanie problemów. 4. Współpraca w grupie, posługiwanie się komputerem. 5. Udział w rozmaitych formach sprawdzianów wiedzy i umiejętności. 6. Korzystanie z różnych źródeł informacji. 7. Umiejętności ustalone, jako priorytetowe w Podstawie Programowej i w programie szkoły. 8. Komunikację werbalną w języku polskim i w języku obcym. 9. Pracę nad projektami edukacyjnymi i ich prezentację.
Przy ustalaniu oceny z techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć			

Zasady Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania

		<p>artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku zajęć z wychowania fizycznego oprócz wysiłku także systematyczność udziału w zajęciach oraz aktywność w działaniach na rzecz sportu szkolnego i kultury fizycznej.</p>	
2) Dlaczego oceniamy?	<p>1. Ocenianie pełni funkcję:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) diagnostyczną (monitorowanie postępów ucznia i określenie jego indywidualnych potrzeb), b) klasyfikacyjną (różnicuje i uporządkowuje uczniów zgodnie z pewną skalą, za pomocą umownego symbolu c) motywującą (wspierającą). <p>2. Oceniamy, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) pokazać postęp na miarę możliwości dziecka, b) wskazać wkład pracy, wysiłek i zaangażowanie, c) angażować do samooceny, d) zachęcać do dalszej pracy, e) ocena nie pełniła funkcji kary i nagrody. 	<ul style="list-style-type: none"> a) aby rejestrować i analizować postępy uczniów (opanowane wiadomości i zdobyte umiejętności i sprawności), b) aby zdobyć informację, c) aby pomóc uczniom w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju, d) aby zdiagnozować poziom nauczania ucznia, klasy, szkoły. 	<ul style="list-style-type: none"> a) aby sprawdzić, czy uczeń nabył odpowiednie umiejętności i wiadomości, b) aby sprawdzić efekty naszej pracy, c) aby podwyższyć poczucie własnej wartości ucznia (mobilizujemy do nauki i pracy nad sobą), d) w celu oceny tego, co uczeń już potrafi i nad czym powinien jeszcze popracować, e) aby zbudować pomost do nabywania dalszych umiejętności, f) projekt edukacyjny w gimnazjum oceniamy na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20.08.2010r. zmieniającego Rozp. W sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy (Dz. U. nr 156, poz.1046.
3) Jak oceniamy?	<ul style="list-style-type: none"> 1. Oceniamy życzliwie, obiektywnie, jawnie z uzasadnieniem. 2. Oceny bieżące, klasyfikacyjne śródroczne i klasyfikacyjne roczne to: 		

Zasady Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania

	<p>a) ocena opisowa (adresatami są uczeń i rodzice), według karty oceny opisowej, (z wyłączeniem zajęć komputerowych i religii),</p> <p>b) ocena słowna (adresatem jest uczeń), połączona z gestem, mimiką; ocena o charakterze wspierającym, zachęcającym do kontynuowania pracy, wsparta radą, bądź wskazówką, uznaniem,</p> <p>c) dyplom, list gratulacyjny, odznaka, medal,</p> <p>d) ocena symboliczna – znaczki, stemple,</p> <p>e) dopuszczalne jest w klasie II wprowadzenie ocen bieżących cyfrowych od 1 do 6.</p>	<p>a) stopniem według skali:</p> <table style="margin-left: 40px;"> <tr><td>niedostateczny</td><td>(1)</td></tr> <tr><td>dopuszczający</td><td>(2)</td></tr> <tr><td>dostateczny</td><td>(3)</td></tr> <tr><td>dobry</td><td>(4)</td></tr> <tr><td>bardzo dobry</td><td>(5)</td></tr> <tr><td>celujący</td><td>(6)</td></tr> </table> <p>b) plusami i minusami,</p> <p>c) oceną opisową (karta śródroczna),</p> <p>d) sprawdziany i testy oceniamy w następującej skali:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 100% i/lub zadanie dodatkowe (do decyzji nauczyciela) - celujący <ul style="list-style-type: none"> • 99% – 90% bardzo dobry • 89% – 75% dobry • 74% – 51% dostateczny • 50% – 30% dopuszczający • 29% i niżej niedostateczny <p>e) projekt edukacyjny w gimnazjum oceniany jest według kryteriów zawartych w „Regulaminie Realizacji Projektów Edukacyjnych w Szkole Podstawowej w Rudnej Wielkiej”, stanowiącym załącznik do zasad WSO.</p>	niedostateczny	(1)	dopuszczający	(2)	dostateczny	(3)	dobry	(4)	bardzo dobry	(5)	celujący	(6)
niedostateczny	(1)													
dopuszczający	(2)													
dostateczny	(3)													
dobry	(4)													
bardzo dobry	(5)													
celujący	(6)													
<p>4) Jak często oceniamy?</p>	<p>Ocena opisowa jest systematyczna, minimum raz w semestrze. Nauczyciel w trakcie codziennej pracy gromadzi spostrzeżenia o dziecku i odnotowuje je na karcie osiągnięć szkolnych, w dzienniku, w zeszycie uwag i w zeszytach uczniów. Podstawową</p>	<p>1. Oceniamy systematycznie.</p> <p>Jeżeli zajęcia edukacyjne realizowane są po:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jednej godzinie tygodniowo, to ocenę semestralną wystawia się z minimum trzech ocen cząstkowych, - dwie godziny tygodniowo, to ocenę semestralną wystawia się z minimum czterech ocen cząstkowych, - trzy godziny tygodniowo, to ocenę semestralną wystawia się z minimum 												

	<p>rolę będzie tu pełnić ciągła kontrola, bezpośrednia i bieżąca w toku codziennych zajęć. Ocenianie ma charakter diagnostyczno-informacyjny.</p>	<p>pięciu ocen cząstkowych, - cztery i więcej godzin tygodniowo, to ocenę semestralną wystawia się z minimum sześciu ocen cząstkowych.</p> <p>2. Oceniamy:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) na każdej lekcji z materiału omawianego i nowego (aktywność), b) po uzyskaniu konkretnej umiejętności, c) testy, prace kontrolne, klasowe, lekcje powtórzeniowe, odpowiedzi ustne, projekty, zadania problemowe, pracę w grupie. <p>3. Jednego dnia może odbyć się jedna praca klasowa (nauczyciel musi dokonać wpisu w dzienniku, w momencie zapowiedzi).</p> <p>4. Tygodniowo mogą odbyć się maksymalnie 3 prace klasowe.</p> <p>5. Kartkówki są dopuszczalne z 3 ostatnich lekcji i nie muszą być wcześniej zapowiadane.</p> <p>6. Termin długoterminowych prac uczniowskich ustalają nauczyciele przedmiotu w uzgodnieniu z uczniami.</p> <p>7. Pracę uczniów gimnazjum, realizujących projekt edukacyjny, oceniamy na każdym etapie realizacji za pomocą ocen cząstkowych z przedmiotów, które wystawiają poszczególni nauczyciele w porozumieniu z opiekunem projektu. Ocena prezentacji projektu wchodzi w skład oceny z zachowania, którą otrzymuje uczeń na koniec roku szkolnego w klasie, w której realizowany był projekt.</p>
<p>5) Jak notujemy postępy uczniów i jak komunikujemy wyniki oceniania?</p>	<p>1. Wyniki oceniania komunikuje się <u>rodzicom</u> (ustnie – na zebraniach - minimum 4 razy roku, w czasie ustalonych konsultacji-dostępność wszystkich nauczycieli – ustalony 1 dzień w miesiącu i w kontaktach indywidualnych- oraz pisemnie – karty oceny, listy pochwalne, dyplomy) i <u>uczniom</u> (ustnie i pisemnie), dostarczając im informacji zwrotnej o postępach w nauce i zachowaniu. W sytuacjach wyjątkowych rodzice proszeni są o przyjęcie do szkoły poza wcześniej ustalonym trybem. Każdą ocenę nauczyciel uzasadnia w sposób określony w PSO. Każdej ocenie towarzyszy informacja zwrotna wyrażona w sposób określony w PSO. Informacja zwrotna zawiera:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ wyszczególnienie dobrych elementów pracy ucznia, 	

Zasady Wewnętrznej Systemu Oceniania

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ odnotowanie tego, co wymaga poprawienia, ➤ wskazówki, w jaki sposób uczeń powinien poprawić pracę i jak powinien pracować dalej. <p>2. Postępy uczniów notujemy w:</p>		
<ul style="list-style-type: none"> a) kartach ocen opisowych, dziennikach lekcyjnych, b) zeszytach. 	<ul style="list-style-type: none"> a) teczках, skoroszytach, b) dzienniku, zeszycie przedmiotowym, dzienniczku ucznia, c) kartach śródrocznych, d) poprawa prac z komentarzem instruktazowym. 	<ul style="list-style-type: none"> a) list do rodziców, b) oceny w dzienniku, oceny w zeszycie przedmiotowym c) w formie kart pracy ucznia (dwa razy do roku), d) wpisujemy z komentarzem instruktazowym, podkreślając nad czym trzeba popracować, e) uzasadniamy określoną ocenę, odwołując się do przedstawionych wcześniej wymagań, f) praca i postępy ucznia realizującego zespołowy projekt edukacyjny w gimnazjum odnotowywana jest w dokumentacji projektu, którą stanowią np.: <ul style="list-style-type: none"> • „Karta projektu „(opis), • „Karta oceny prezentacji projektu”, • „Sprawozdanie z realizacji projektu”. 	
<p>2. Gromadzi się prace pisemne oraz inne wytwory i prace uczniów (do zakończenia danego etapu edukacyjnego przez ucznia – 3 lata). Na wniosek ucznia lub jego rodziców sprawdzone i ocenione prace kontrolne oraz inna</p>			

	dokumentacja dotycząca oceniania jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom na terenie szkoły.		
<p>6) Jak uczniowie, nauczyciele i rodzice zaangażowani są w system oceniania?</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Śródroczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia. 2. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki w II semestrze, szkoła stwarza mu szansę uzupełnienia braków. Rada Pedagogiczna na wniosek nauczyciela przedmiotu lub wychowawcy klasy podejmuje uchwałę w sprawie zorganizowania pomocy tym uczniom. 3. Uczniowie i rodzice biorą udział w tworzeniu szkolnego systemu oceniania. 		
	<ol style="list-style-type: none"> a) Rodzice i dzieci na bieżąco są informowani o pracy, postępach i wysiłku. b) Na początku roku szkolnego rodzice i uczniowie są informowani o wymaganiach, oczekiwanych osiągnięciach i systemie oceniania. Czterokrotnie w ciągu roku otrzymują ocenę opisową i są zapoznani z kartą osiągnięć szkolnych. 	<ol style="list-style-type: none"> a) Znają kryteria ocen i je akceptują. b) Uczeń sam siebie ocenia (samoocena). c) Każdy nauczyciel bierze udział w opracowaniu przedmiotowego systemu oceniania. d) Odbywa się ewaluacja roczna systematycznego oceniania w formie ankiety. 	<ol style="list-style-type: none"> a) Rodzice i uczniowie na bieżąco są informowani o pracy, postępach i wysiłku. b) Młodzież jest wdrażana do samooceny i samokontroli. c) Nauczyciele opracowują i stosują d) Przedmiotowe kryteria ocen uwzględniające specyfikę przedmiotu i klasy. e) Uczniowie i rodzice są zapoznani z zasadami Wewnętrznej Szkolnego Systemu Oceniania oraz z zasadami realizacji zespołowego projektu edukacyjnego, które podlegają ich aprobacie. f) Ocena jest sukcesem ucznia, nauczyciela i rodzica.
	<ol style="list-style-type: none"> 4. O przewidywanym terminie i zakresie badanych umiejętności uczeń powinien być poinformowany na 7 dni przed planowaną datą pomiaru. 		

		<p>5. Termin powiadamiania uczniów o ocenie pracy pisemnej nie może przekroczyć 14 dni, kartkówki – 7 dni.</p> <p>6. Uczeń może być jeden raz w semestrze nieprzygotowany do lekcji z wyjątkiem zapowiedzianych prac kontrolnych, jednak musi to zgłosić przed zajęciami. Nauczyciel odnotowuje ten fakt w dzienniku. Prawo do ulg w pytaniu zostaje zawieszane w styczniu i czerwcu.</p> <p>7. Jeżeli uczeń nie pisał pisemnej pracy kontrolnej lub sprawdzianu z całą klasą ma obowiązek na pierwszej lekcji po powrocie do szkoły ustalić z nauczycielem termin i miejsce pisania pisemnej pracy kontrolnej, sprawdzianu lub zaliczenia danego materiału. Jeżeli uczeń był nieobecny 1 lub 2 dni może być odpytany lub pisać pisemną pracę kontrolną lub sprawdzian na najbliższej godzinie lekcyjnej.</p>
<p>7) W jaki sposób będzie przeprowadzona ewaluacja oceniania?</p>	<p>Hospitacja diagnozująca sposoby, kryteria oceniania wiadomości i umiejętności ucznia.</p>	
	<p>I. System badania osiągnięć uczniów.</p> <p>a) Dokumentacja, z której wynika, czego uczniowie się nauczyli np. teczki prac uczniowskich (segregatory), kroniki, materiały reportażowe (zdjęcia, nagrania).</p> <p>b) Karty osiągnięć szkolnych.</p> <p>c) Karty kontrolne i testy sprawdzające umiejętności.</p> <p>d) Prezentacje dokonań uczniowskich na forum klasy i szkoły.</p> <p>e) Ankiety i arkusze ewaluacyjne w formie zdań niedokończonych, swobodnych wypowiedzi lub znaków</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Test diagnostyczny przeprowadzony przez nauczyciela. ✓ Na końcu lekcji w postaci różnych pytań. ✓ Prac domowych, klasowych. ✓ Bezpośrednia obserwacja ucznia na lekcji. ✓ Ankiety roczne wśród uczniów, rodziców, nauczycieli. ✓ Zewnętrzne badania wiedzy i umiejętności uczniów (sprawdziany, egzaminy gimnazjalne). ✓ W gimnazjum: ewaluacji podlegać będą kryteria oceniania projektu: (np. ankieta, obserwacja, analiza dokumentacji, notatki).

	<p>graficznych.</p> <p>f) Oceny opisowe, rozmowy i inne wybrane przez nauczyciela formy.</p> <p>II. Autodiagnoza pracy nauczyciela.</p> <p>a) Notatki, refleksja, uwagi po przeprowadzonych zajęciach.</p> <p>b) Analiza pracy pod kątem zadań i celów sformułowanych w podstawie programowej oraz programie.</p>	
--	--	--

Ad III

USTALENIE OCEN KLASYFIKACYJNYCH Z OBOWIĄZKOWYCH I DODATKOWYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH ORAZ ROCZNEJ OCENY ZACHOWANIA NA KONIEC ROKU SZKOLNEGO (SEMESTRU).

1. Ustalanie rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych wg następującej skali:
 - 1) Klasy I – III SP – ocena opisowa, z wyłączeniem ocen z religii i zajęć komputerowych - stosuje się w tym przypadku ocenę cyfrową od 1 do 6. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I. etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
 - 2) Klasy IV – VI SP i I – III gimn. – skala od 1 do 6:

stopień celujący	- 6
stopień bardzo dobry	- 5
stopień dobry	- 4
stopień dostateczny	- 3
stopień dopuszczający	- 2
stopień niedostateczny	- 1
2. Klasyfikowanie śródroczne i roczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny z zachowania. Oceny z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia, a ocenę z zachowania wychowawca po zasięgnięciu opinii nauczycieli i uczniów z danej klasy, ocenianego ucznia oraz innych pracowników szkoły (Kryteria zachowania w pkt. VIII).
3. Ocenę semestralną wystawia się na podstawie ocen cząstkowych, a ocenę roczną ustala się na podstawie oceny semestralnej i ocen cząstkowych z II semestru.
4. Począwszy od klasy IV Szkoły Podstawowej uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania z uwzględnieniem przepisu pkt 10, 11, 13 i 16, uzyskał oceny klasyfikacyjne roczne wyższe od stopnia niedostatecznego.
5. Uczeń kończy szkołę podstawową i gimnazjum, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się wszystkie oceny klasyfikacyjne

- z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych (semestrach programowo niższych) uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej z zastrzeżeniem pkt. 11.,12.,13., 14., 15. Roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej i na ukończenie szkoły.
6. W przypadku szkoły podstawowej i gimnazjum, jeżeli ponadto przystąpił odpowiednio do sprawdzianu lub egzaminu. Sprawdzian po klasie VI i egzamin gimnazjalny przeprowadza się zgodnie z procedurami zamieszczonymi w Rozp. MEN w sprawie warunków i sposobu oceniania (...) oraz przeprowadzania sprawdzianu i egzaminu w szkołach publicznych (zmiany z dnia 20 sierpnia 2010r. i 10 czerwca 2015 r. i 16 sierpnia 2017).
 7. Świadectwo promocyjne lub świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem począwszy od klasy IV szkoły podstawowej otrzymuje uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych przyjętych w szkolnym planie nauczania z włączeniem religii średnią ocen 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania.
 8. W przypadku, gdy uczeń uczęszczał na religię i etykę do średniej ocen wlicza się ocenę ustaloną, jako średnia z końcowych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć. Jeżeli ocena nie jest liczbą całkowitą, ocenę należy zaokrąglić do liczby całkowitej w górę.
 9. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponad wojewódzkim w szkole podstawowej i gimnazjum oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych w gimnazjum otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną.
 10. Na świadectwie ukończenia gimnazjum (w arkuszu ocen) wpisuje się informacje o udziale ucznia (albo odmowie udziału) w realizacji zespołowego projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego. Podstawą do wpisania udziału ucznia w realizacji projektu edukacyjnego na świadectwie ukończenia gimnazjum jest spełnienie przez niego minimalnych warunków, którymi powinny być:
 - czynny udział w pracy nad projektem w zespole,
 - wykonanie konkretnego, wskazanego w harmonogramie zadania (znaczącego dla całości projektu),
 - doprowadzenie prac nad projektem do końca (nawet, jeżeli efekt końcowy nie jest całkowicie zgodny z oczekiwaniami),

- przygotowanie konkretnego fragmentu pisemnej dokumentacji wykonanego projektu,
 - udział w publicznej prezentacji projektu (za wyjątkiem nadzwyczajnych przypadków),
 - dyrektor gimnazjum może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego w przypadkach uniemożliwiających udział ucznia w realizacji tego projektu.
11. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki, drugiego języka obcego, z zastrzeżeniem pkt. 15,16.
 12. Decyzję o całkowitym zwolnieniu ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii lekarza o braku możliwości uczestniczenia ucznia w zajęciach wychowania fizycznego przez okres wskazany w tej opinii. W tym przypadku uczeń nie uczęszcza na zajęcia wychowania fizycznego i nie jest z nich oceniany z zastrzeżeniem pkt. 13.
 13. Uczniowie całkowicie zwolnieni z wychowania fizycznego nie muszą przebywać na terenie szkoły na pierwszych i ostatnich zajęciach z tego przedmiotu, jeżeli rodzic/prawny opiekun oraz osoby czy podmioty sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem złożą odpowiednie oświadczenie w tej kwestii, biorąc odpowiedzialność za dziecko w tym czasie.
 14. W przypadku całkowitego zwolnienia ucznia z zajęć w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
 15. Decyzję o zwolnieniu ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia ćwiczeń, wskazując, jakich ćwiczeń fizycznych (czy też jakiego rodzaju ćwiczeń) ten uczeń nie może wykonywać i przez jaki okres. W tym przypadku uczeń uczestniczy w zajęciach wychowania fizycznego z ograniczeniem wykonywania niektórych, wskazanych przez lekarza ćwiczeń fizycznych. Uczeń ten jest przez nauczyciela oceniany i klasyfikowany.
 16. Nauczyciel wychowania fizycznego jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne niezbędne do otrzymania przez ucznia oceny klasyfikacyjnej do indywidualnych potrzeb i możliwości określonych w opinii wydanej przez lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego.

17. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem w tym zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.
18. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 17 posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
19. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
20. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego, dyrektor gimnazjum może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego. Na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się „zwolniony”.
21. Uczeń klasy I – III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej.
22. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy lub na wniosek wychowawcy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów), rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
23. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I – III szkoły podstawowej na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
24. O ustalonej ocenie klasyfikacyjnej uczeń i jego wychowawca powinni być powiadomieni przez nauczyciela przedmiotu na 3 dni przed planowanym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
25. O zagrożeniu oceną niedostateczną wychowawca powinien poinformować pisemnie rodziców ucznia na trzy tygodnie (21 dni) przed zakończeniem semestralnych i rocznych zajęć dydaktycznych.
26. Na klasyfikacyjnym posiedzeniu Rady Pedagogicznej nauczyciel przedmiotu przedstawia szczegółowe uzasadnienie oceny niedostatecznej wystawionej uczniowi na koniec semestru lub roku szkolnego. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna (semestralna) może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego czy sprawdzającego.

27. Ocena roczna z zachowania uczniów klas III gimnazjum uwzględnia ich udział w projekcie edukacyjnym.

AD IV. OCENIANIE UCZNIÓW O SPECJALNYCH POTRZEBACH EDUKACYJNYCH

OGÓLNE WARUNKI OCENIANIA UCZNIÓW O SPECJALNYCH POTRZEBACH EDUKACYJNYCH

A. Grupy uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych:

- z uszkodzeniami sensorycznymi (dzieci niedosłyszące, dzieci niedowidzące);
- z niepełnosprawnością intelektualną (upośledzeniem umysłowym);
- z obniżonymi możliwościami edukacyjnymi;
- z zaburzeniami komunikacji językowej;
- ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się – dysleksja rozwojowa: dysleksja, dysgrafia, dysortografia, dyskalkulia;
- z zaburzeniami emocji i zachowania;
- przewlekłe chore;

B. Ocena powinna motywować ucznia do dalszego wysiłku i oszczędzać frustracji, dlatego nauczyciel w oparciu o wyniki badań diagnostycznych jest zobowiązany dostosować wymagania do faktycznych możliwości dziecka. **Uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi wymagają w procesie oceniania szczególnych warunków odpowiadających indywidualnym możliwościom i potrzebom:**

- dostosowania wymagań i oceniania do możliwości i potrzeb;
- indywidualizacji programów nauczania;
- zróżnicowania poziomu testu do możliwości percepcyjnych;
- dostosowanie formy sprawdzania wiedzy do możliwości psychofizycznych;
- podstawą oceny powinien być wysiłek i wkład pracy dziecka, a nie efekty pracy.

C. Ocena ucznia o specjalnych potrzebach edukacyjnych winna być:

- pozytywna, doceniająca najmniejsze nawet wysiłki czy umiejętności dziecka;
- rozstrzygana zawsze na korzyść ucznia w przypadku wahania nauczyciela, jaką ocenę wystawić - wyższą czy niższą;
- jasna i jawna - regularne rozmowy z uczniami na temat zasad oceniania i wystawionych już ocen, wnikliwa i analityczna dyskusja o uzyskiwanych stopniach, komentarz ustny lub pisemny do oceny;
- licząca się z oczekiwaniami i potrzebami uczniów - poznanie ich aspiracji sprzyja motywowaniu, stanowi też przyczynek do realizacji zasady podmiotowości ucznia.

D. OCENIANIE UCZNIĄ NIEDOSŁYSZACEGO

- sposób sprawdzania wiedzy należy dostosować do możliwości percepcyjnych dziecka;
- trudności w odbiorze bodźców zewnętrznych na drodze słuchowej, powodują szybszą męczliwość układu nerwowego, słabszą koncentrację uwagi, co może powodować wyłączenie się myślowe, objawy znużenia, dekoncentracji, luki pamięciowe – należy przygotować mniejsze partie materiału do sprawdzenia wiedzy;
- w wydawaniu poleceń, instrukcji słownych, należy posługiwać się zdaniami prostymi, krótkimi zwracając uwagę, czy dziecko zrozumiało polecenie; w przypadku trudności - należy udzielić mu dodatkowych wyjaśnień, nawet posługując się konkretem;
- kryteria oceniania ucznia z niedosłuchem winny szczegółowo uwzględnić specyfikacją mowy zarówno dźwiękowej, jak i przekazywanej za pomocą pisma uzależnionej od typu niedosłuchu;
- na ocenę z języka polskiego rzutować nie powinny:
 - błędy gramatyczne,
 - błędy w pisaniu polegające na ubezdźwięcznieniu głosek dźwięcznych w j. polskim, nieprawidłowym stosowaniu końcówek fleksyjnych, nieprawidłowym (zamiennym) używaniu głosek s, z, c, dz, sz, cz, ż, dż, ś, ź, ź, ć, dź,
 - błędy wynikające z niewłaściwych skojarzeń semantycznych, szczególnie w odniesieniu do wyrazów rzadko używanych lub wprowadzonych do zasobu słów ucznia po raz pierwszy.

E. OCENIANIE UCZNIÓW NIEDOWIDZĄCEGO

- w przypadku prac pisemnych (sprawdzianów, prac kontrolnych) należy przygotować zestaw zadań, poleceń, pytań napisanych odpowiednio większymi literami, z większym kontrastem, czcionką bez szeryfową;
- w związku z wolnym tempem pracy wydłużyć czas wykonywania sprawdzianów;
- nie oceniać negatywnie poziomu graficznego i ortograficznego wypowiedzi pisemnych z uwagi na to, że dziecko może pisać brzydko, kreślić, pisać litery niekształtne, nie zachowywać odpowiedniej wielkości liter, ani odstępu w liniaturze;
- w ocenie opierać się głównie na wypowiedziach ustnych;
- oceniając technikę czytania uwzględnić:
 - wolne tempo pracy,
 - łatwą męczliwość (wskazane przerwy z możliwością zamknięcia oczu),
 - udostępnianie dużego, wyraźnego druku (litery bez ozdobników,
 - czytanie z zastosowaniem pomocy optycznych
- zezwolić na korzystanie z szerokiej gamy pomocy (optycznych, graficznych, dotykowych);
- w szczególnych wypadkach umożliwić zaliczanie materiału programowego partiami.

F. OCENIANIE UCZNIÓW ZE SPECYFICZNYMI TRUDNOŚCIAMI W UCZENIU SIĘ DYSGRAFIA, DYSLEKSJA, DYSORTOGRAFIA, DYSKALKULIA

Podstawą do stosowania zaleceń oceniania uczniów ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się jest opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, systematyczny udział w zajęciach terapii pedagogicznej oraz systematyczna praca własna:

- ocena w głównej mierze powinna dotyczyć poprawności wypowiedzi ustnych i strony merytorycznej prac pisemnych;

- podczas pisania sprawdzianów należy wydłużyć limit czasu, oceniać na jednakowych prawach brudnopis i czystopis, zastąpić pisanie ze słuchu pisanem z pamięci;
- nie oceniać czytania głośnego przed zespołem klasowym, głośno powinien czytać tylko tekst uprzednio polecony do opracowania w domu
- w przypadku dysgrafii umożliwić uczniowi wykonywanie prac na komputerze, maszynie do pisania lub pismem drukowanym;
- nieczytelne fragmenty prac odczytywać w indywidualnym kontakcie z uczniem;
- należy pamiętać, że wypowiedzi ustne są lepszym wskaźnikiem jego umiejętności niż prace pisemne;
- dziecko z dysleksją wymaga wielu powtórzeń i częstej kontroli rozumienia polecenia, nie należy „wrywać” go do natychmiastowej odpowiedzi;
- nie oceniać tempa czytania; w zakresie czytania ważne jest to, żeby uczeń opanował na tyle technikę czytania, by mógł zrozumieć tekst;
- ocena z przedmiotu powinna być oceną ogólną, na którą składają się wszystkie przejawy aktywności, sprawności i umiejętności uczniów możliwe do zaobserwowania z danego przedmiotu;
- prace pisemne należy oceniać za ich wartość merytoryczną, a nie poprawność ortograficzną czy poziom graficzny pisma;
- należy stosować ocenę opisową, w której zaznacza się nawet drobne postępy ucznia oraz rodzaj błędów i sposób ich poprawy.

G. OCENIANIE UCZNIĄ Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ INTELEKTUALNĄ:

- sposób sprawdzania wiedzy należy dostosować do możliwości percepcyjnych dziecka;
- indywidualne podejście do każdego ucznia zamiast porównywania go z innymi;
- przyglądanie się postępom, a nie wyłącznie efektom;
- branie pod uwagę niepowtarzalnych możliwości ucznia, ale i ograniczeń, zainteresowań, właściwego dla niego tempa pracy;

- patrzeć na konkretnego ucznia bez presji wymogów programowych pamiętając, że obowiązująca jest podstawa programowa;
- uczeń z upośledzeniem umysłowym pisze kartkówki sprawdziany, testy i prace klasowe dostosowane do jego możliwości i umiejętności psychofizycznych;
- sposób sprawdzania i egzekwowania wiedzy należy dostosować do jego możliwości psychofizycznych, np. nie pytamy ustnie uczniów z trudnościami w artykulacji oraz nie stosujemy sprawdzania w formie pisemnej u uczniów z trudnościami kinestetycznymi;
- w pracach pisemnych należy stosować więcej zadań typu zamkniętego i wyboru, niż otwartych wymagających werbalizacji myśli;
- stosować jasno i prosto sformułowane polecenia, unikać poleceń wielokrotnie złożonych;
- zawsze należy upewnić się czy uczeń rozumie polecenie;
- najczęściej poziom graficzny i ortograficzny pisma nie powinien podlegać ocenie;
- przygotować taką ilość zadań, aby uczeń miał szansę skończyć sprawdzian razem z klasą lub wydłużyć mu czas, jeżeli pracuje szczególnie wolno;
- z przedmiotów, na których występują duże trudności z percepcją i rozumieniem należy przede wszystkim oceniać wkład pracy, a nie końcowe efekty;
- należy udzielać wsparcia i pomocy uczniom, którzy są mało samodzielni w swojej pracy, a wiemy, że przygotowawali się do sprawdzianu;
- ocenie podlega systematyczność pracy;
- w codziennej pracy można stosować ocenę opisową, jako formę wspierania ucznia w jego wysiłkach oraz nagradzać za różnego rodzaju formy aktywności, szczególnie samodzielnej i związanej z tematem lekcji;
- umożliwienie przez nauczyciela zdobycia ocen za prace dodatkowe;
- ocenianie powinno koncentrować się na możliwościach, mocnych stronach i przyroście kompetencji zawsze jednak w indywidualnym wymiarze;
- ocenę z zajęć edukacyjnych dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane

zajęcie edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela wspomagającego współorganizującego kształcenie integracyjne.

H. OCENIANIE UCZNIĄ Z ZABURZENIAMI EMOCJI I ZACHOWANIA

- sposób sprawdzania wiedzy należy dostosować do możliwości percepcyjnych dziecka; należy pamiętać, że istotne zaburzenia emocji i zachowania mają wpływ na zapamiętywanie i późniejsze odtwarzanie zdobytej wiedzy;
- oceniamy wartość merytoryczną prac, a nie zachowanie ucznia;
- jeżeli widzimy dużą ilość wolnych miejsc np. w teście dopytujemy ucznia, istnieje bowiem możliwość, że nie przeczytał do końca zadania, ale zna odpowiedź na pytanie;
- sprawdzanie wiadomości można podzielić na mniejsze partie materiału do zaliczenia lub należy stosować przerwy w trakcie sprawdzianu, aby uczeń miał szansę odreagować napięcie z nim związane;
- ilość materiału do sprawdzenia dostosowujemy do aktualnych możliwości psychofizycznych ucznia;
- zawsze należy upewnić się czy uczeń rozumie polecenie;
- z uwagi na labilność lub rozproszenie uwagi należy dostosować warunki sprawdzania wiedzy: sala wyciszona, uboga w różnego rodzaju bodźce rozpraszające uwagę;
- należy stosować jasno i prosto sformułowane polecenia, unikać poleceń wielokrotnie złożonych; można polecenie rozbić na kilka prostych samodzielnych zadań.

I. OCENIANIE UCZNIĄ Z ZABURZENIAMI KOMUNIKACJI JĘZYKOWEJ

- w ocenie należy uwzględnić trudności w poprawnym formułowaniu zdań, zarówno w formie pisemnej jak i ustnej;
- sposób sprawdzania wiedzy należy dostosować do możliwości percepcyjnych dziecka;

- w pracach pisemnych należy stosować więcej zadań typu zamkniętego i wyboru, niż otwartych wymagających werbalizacji myśli;
- sposób sprawdzania i egzekwowania wiedzy należy dostosować do jego możliwości psychofizycznych, np. nie pytamy ustnie uczniów z trudnościami w artykulacji oraz unikamy sprawdzania w formie pisemnej otwartej.

J. OCENIANIE UCZNIĄ PRZEWLEKLE CHOREGO

- przy ocenianiu ucznia przewlekle chorego należy przede wszystkim dostosować formy sprawdzania wiedzy do jego aktualnych możliwości oraz stanu zdrowia;
- należy uwzględnić rodzaj schorzenia, przyjmowane leki, powodujące określone trudności w funkcjonowaniu szkolnym i w uzasadnionych przypadkach można przesunąć termin sprawdzianu, np. uczeń źle funkcjonuje w godzinach rannych, pytamy go lub robimy sprawdzian w dniu, gdy lekcja odbywa się później.

K. OCENIANIE UCZNIĄ Z OBNIŻONYMI MOŻLIWOŚCIAMI INTELEKTUALNYMI

- w ocenianiu należy uwzględnić aktualną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, która szczegółowo określa rodzaj dostosowania i sprawdzania wiedzy z poszczególnych przedmiotów;
- czynnikami, które podlegają ocenie jest wkład pracy i motywacja; w indywidualnych przypadkach wskazane jest naprowadzenie ucznia na właściwy tor myślowy, szczególnie u uczniów mających trudności z uogólnianiem i samodzielnością.

L. Przy ocenianiu prac pisemnych uczniów mających obniżone kryteria oceniania nauczyciel stosuje następujące zasady przeliczania punktów na ocenę.

100% - 90% celujący

89% - 71% bardzo dobry

70% - 55% dobry

54% - 40% dostateczny

39% - 20% dopuszczający

poniżej 19% - niedostateczny

Ad V

USTALANIE WARUNKÓW I TRYBU UZYSKANIA WYŻSZYCH NIŻ PRZEWIDYWANE ROCZNYCH (SEMESTRALNYCH) OCEN KLASYFIKACYJNYCH Z OBOWIĄZKOWYCH I DODATKOWYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH.

A) PRZEPROWADZANIE EGZAMINU SPRAWDZAJĄCEGO

1. Uczeń, lub jego rodzic ma prawo wnosić o dodatkowe sprawdzenie wiedzy i umiejętności, jeżeli ustalona przez nauczyciela ocena semestralna lub roczna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone na piśmie w terminie 2 dni roboczych od zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia.
4. Termin przeprowadzenia sprawdzianu ustala dyrektor szkoły, po uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami, nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w art.44n ust. 4 pkt 1 uso .
5. Sprawdzenie taki składa uczeń przed dyrektorem szkoły lub wicedyrektorem, jako przewodniczącym komisji, nauczycielem przedmiotu i nauczycielem prowadzącym takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
6. Egzamin sprawdzający przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej (z wyjątkiem przedmiotów: plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne, zajęcia techniczne, technika, informatyka, zajęcia komputerowe i wychowanie fizyczne, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę zadań praktycznych) oraz ustala się roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.
7. Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.
8. Pytania egzaminacyjne proponuje nauczyciel przedmiotu. Stopień trudności pytań (ćwiczeń, zadań praktycznych) musi odpowiadać wymaganiom stopnia, o który ubiega się uczeń.
9. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół zawierający: nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji, termin sprawdzianu, imię i

nazwisko ucznia, zadania sprawdzające, ustaloną ocenę klasyfikacyjną. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.

10. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia, w którym wpisuje się datę sprawdzianu oraz ustalony stopień.
11. Do egzaminu sprawdzającego może być również dopuszczony uczeń, który w wyniku klasyfikacji semestralnej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
12. Egzamin taki przeprowadza się zgodnie z ogólną zasadą takich sprawdzianów wyrażoną w pkt Ad V.A) Zasad Wewnętrzny Systemu Oceniania.

B) PRZEPROWADZANIE EGZAMINU POPRAWKOWEGO

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi: dyrektor lub wicedyrektor szkoły – jako przewodniczący komisji, nauczyciel prowadzący dane zajęcia – jako egzaminujący i nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia – jako członek komisji.
5. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu poprawkowego, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.
6. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

7. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.
8. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej i gimnazjum, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodnie ze szkolnym planem nauczania realizowane w klasie programowo wyższej.
9. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że ocena z egzaminu poprawkowego została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
10. Uzasadnione zastrzeżenia pisemne mogą być zgłoszone w terminie 3 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. Powołana przez dyrektora komisja bada zasadność zastrzeżeń, a ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
11. Przeprowadzenie i dokumentowanie egzaminów poprawkowych odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu MENiS z dnia 7 września 2004 r. (Dz. U. nr 199 z 2004 r., poz. 2046, § 19.1) z późniejszymi zmianami z dnia 20 sierpnia 2010r. oraz 10 czerwca 2015 r.

Ad VI

PRZEPROWADZANIE EGZAMINU KLASYFIKACYJNEGO

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń niesklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny ze wszystkich przedmiotów edukacyjnych.
3. Na uzasadnioną prośbę ucznia niesklasyfikowanego z jednych zajęć edukacyjnych z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny z tych zajęć.
4. Egzamin klasyfikacyjny wyznacza się również uczniowi realizującemu na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki oraz uczniowi spełniającemu obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny wyznacza dyrektor szkoły w porozumieniu z nauczycielem danych zajęć edukacyjnych w terminie uzgodnionym z uczniem i jego rodzicami, jednak nie później niż w dniu poprzedzającym

- dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych, w terminie od 15 do 31 sierpnia.
6. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
 7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel właściwych zajęć Edukacyjnych, jako egzaminator w obecności innego nauczyciela tego samego lub pokrewnego przedmiotu.
 8. Pytania egzaminacyjne ustala egzaminator. Stopień trudności pytań powinien być różny i odpowiadać kryteriom ocen.
 9. Na podstawie przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego egzaminator ustala stopień według skali ocen szkolnych.
 10. Od oceny niedostatecznej ustalonej w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego uczeń lub jego rodzice mogą odwołać się w terminie trzech dni od daty egzaminu do dyrektora szkoły. Dyrektor powołuje komisję egzaminacyjną w składzie: dyrektor szkoły, jako przewodniczący komisji, nauczyciel zajęć edukacyjnych, jako egzaminator i nauczyciel pokrewnego przedmiotu. W egzaminie mogą uczestniczyć w charakterze obserwatorów rodzice ucznia.
Od oceny ustalonej przez taką komisję odwołanie nie przysługuje.
 12. Z egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół, zawierający w szczególności: nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji; termin egzaminu klasyfikacyjnego; imię i nazwisko ucznia; zadania egzaminacyjne; ustaloną ocenę klasyfikacyjną. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
 13. Uczeń, który nie zdał rocznego egzaminu klasyfikacyjnego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.
 14. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.
 15. W arkuszach ocen nie zamieszczamy wyników klasyfikacji semestralnej.
 16. Nieklasyfikowanie semestralne nie ma żadnych konsekwencji prawnych dla ucznia ani szkoły- poza odnotowaniem faktu nieklasyfikowania w dzienniku i uchwale klasyfikacyjnej, podsumowującej klasyfikację semestralną. Nie przeprowadza się egzaminu klasyfikacyjnego.
 17. Nauczyciel, który wystawił semestralne nieklasyfikowanie, decyduje, jak rozliczyć ucznia, podaje zasady zaliczenia materiału. Bez względu na to, czy

uczeń spełni wymagania, czy nie, dalej jest nieklasyfikowany, a o jego dalszej sytuacji(czy jest klasyfikowany, czy nie) zdecyduje dopiero klasyfikacja roczna.

18. Egzamin klasyfikacyjny semestralny można przeprowadzać tylko w sytuacji, gdy realizacja zajęć edukacyjnych, z których uczeń został nieklasyfikowany, kończy się w pierwszym semestrze, ponieważ wówczas semestralna ocena klasyfikacyjna staje się oceną roczną.
19. Przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu MENiS w sprawie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów (Dz. U. Nr 199 z 2004 r., poz. 2046, § 15) z późniejszymi zmianami z dnia 20 sierpnia 2010r. i 10 czerwca 2015r.

Ad VII

USTALANIE WARUNKÓW I SPOSOBU PRZEKAZYWANIA RODZICOM (PRAWNYM OPIEKUNOM) INFORMACJI O POSTĘPACH I TRUDNOŚCIACH UCZNIĄ W NAUCE.

1. Nauczyciele i wychowawca klasy powinni przekazać rodzicom na początku roku szkolnego (do 20 X) informacje o:
 - 1) Wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania.
 - 2) Sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.
 - 3) Warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidziana roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
 - 4) Warunkach, sposobach i kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie poprawiania przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
 - 5) W gimnazjum wychowawca klasy na początku roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizować projekt edukacyjny, informuje rodziców o warunkach realizacji projektu edukacyjnego.
2. Informacje te są przekazywane na spotkaniach z rodzicami oraz pisemnie w zeszytach uczniów z poszczególnych zajęć edukacyjnych.
3. Wyniki oceniania i informację o postępach uczniów komunikuje się rodzicom:
 - ustnie i pisemnie – na zebraniach - minimum 4 razy roku,

- w czasie ustalonych konsultacji miesięcznych -dostępność wszystkich nauczycieli (na początku roku szkolnego podaje się rodzicom i upublicznia na stronie www.zsрудnawielka.pl oraz na tablicy informacyjnej dla rodziców terminy tych konsultacji),
- w kontaktach indywidualnych,
- pisemnie – karty oceny, zeszyty przedmiotowe, listy pochwalne, dyplomy.

4. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminów klasyfikacyjnych oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom w szkole.

Ad VIII

USTALANIE KRYTERIÓW OCENIANIA ZACHOWANIA, USTALANIE OCENY KLASYFIKACYJNEJ Z ZACHOWANIA I INFORMOWANIE O TYM RODZICÓW

A. I, II i III etap edukacyjny

1. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych.
2. Ocenę klasyfikacyjną roczną (semestralną) zachowania ustala wychowawca klasy i nie podlega ona głosowaniu na radzie pedagogicznej. Przed jej wystawieniem zobowiązany jest do zebrania opinii i informacji od nauczycieli i uczniów danej klasy, od samego ucznia, innych pracowników szkoły, a także powinien wziąć pod uwagę sumę punktów zdobytych przez ucznia w okresie semestru podlegającemu ocenie.
3. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
4. W przypadku uczniów realizujących obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą nie ustala się oceny zachowania.
5. W klasach I – III szkoły podstawowej ocena z zachowania jest **oceną opisową**.
6. W klasach IV – VIII szkoły podstawowej i I – III gimnazjum ocenę zachowania semestralną i roczną ustala się według następującej skali:
 - **wzorowe**
 - **bardzo dobre**
 - **dobre**

- **poprawne**
- **nieodpowiednie**
- **naganne**

7. Ocena zachowania uwzględnia w szczególności:

- a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
- b) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
- c) dbałość o honor i tradycje szkoły,
- d) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
- e) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
- f) okazywanie szacunku innym osobom,
- g) dbałość o piękno mowy ojczystej,
- h) przynależność do kółek zainteresowań,
- i) udział w konkursach przedmiotowych i tematycznych,
- j) udział w zawodach sportowych na różnych szczeblach,
- k) pomoc kolegom w nauce,
- l) poszanowanie mienia szkolnego, prywatnego,
- m) przestrzeganie zasad regulaminu szkolnego,
- n) udział i zaangażowanie ucznia w realizację projektu edukacyjnego w gimnazjum.

8. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

9. Zastrzeżenia w formie pisemnej mogą być zgłoszone w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończeniu zajęć dydaktycznych.

10. W przypadku stwierdzenia, że ocena została ustalona niezgodnie z przepisami dyrektor szkoły powołuje komisję do zbadania przedstawionych zastrzeżeń, która w ciągu 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania. Ocena ustalana jest w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji. Wynik jej pracy kończy procedurę (zgodnie z Rozp. MENiS z dn. 7.09.2004 r. § 17.7) z późniejszymi zmianami, w tym z 10 czerwca 2015 r.).

11. Dyrektor szkoły powołuje komisję (do zbadania odwołania) w składzie: dyrektor szkoły lub jego przedstawiciel, jako przewodniczący komisji, wychowawca klasy, nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale, pedagog szkolny, przedstawiciel samorządu uczniowskiego i przedstawiciel rady rodziców.

12. Komisja z przebiegu swej pracy sporządza protokół zawierający: imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji, termin posiedzenia komisji, imię i nazwisko ucznia, wynik głosowania, ustaloną ocenę klasyfikacyjną wraz z uzasadnieniem. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.
13. Ustalona roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.
14. Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę może być zmieniona, jeżeli w czasie między dniem wystawienia oceny, a końcem semestru uczeń dopuści się szczególnie rażącego wybryku i naruszy tym samym drastycznie zasady ustalone w regulaminie oceniania. O fakcie zmiany oceny zachowania wychowawca jest zobowiązany niezwłocznie pisemnie powiadomić rodziców ucznia. Wychowawca informuje Radę Pedagogiczną o zaistniałym incydencie i konieczności obniżenia oceny zachowania na jej nadzwyczajnym posiedzeniu.
15. Do naniesionych uwag i punktacji mają wgląd:
 - Wychowawca,
 - Nauczyciele,
 - Dyrektor szkoły,
 - Rodzice (lub prawni opiekunowie),
 - Uczniowie.
16. Oceną wyjściową w każdym semestrze jest ocena **dobra**, niezależnie od tego, jaką oceną uczeń otrzymał w semestrze poprzednim. Każdy uczeń na początku semestru otrzymuje wyjściowo **160** punktów w Szkole Podstawowej, **200** punktów w Gimnazjum.
17. Oceny wzorowej nie może otrzymać uczeń, który mimo wystarczającej liczby punktów otrzymał wpis za:
 - a) picie alkoholu,
 - b) palenie papierosów,
 - c) ucieczkę z lekcji,
 - d) kradzież,
 - e) pobicie kolegi,
 - f) niewłaściwe zachowanie w stosunku do nauczyciela: agresywne zachowanie, znieważenie słowem lub gestem,
 - g) fałszowanie dokumentacji,
 - h) niewłaściwy stosunek do obowiązków szkolnych,
 - i) nie wywiązał się z obowiązków związanych z uczestnictwem w przygotowaniu i prezentowaniu projektu edukacyjnego w gimnazjum.

18. Oceny poprawnej z zachowania nie może otrzymać uczeń, który popadł w konflikt z prawem lub otrzymał naganną dyrektora szkoły.
19. Uczeń, który w I semestrze otrzymał ocenę naganną z zachowania, w II semestrze nie może otrzymać oceny wzorowej.
20. Ocena końcową z zachowania jest oceną z II semestru, jeśli jest różnica o jeden stopień, a jest oceną średnią w pozostałych przypadkach.
21. Na początku roku szkolnego wychowawca informuje uczniów i rodziców o tym:
 - a) kto i w jaki sposób proponuje ocenę z zachowania,
 - b) co wpływa na jej podwyższenie lub obniżenie (w klasie III gimnazjum udział ucznia w projekcie edukacyjnym),
 - c) jaka jest możliwość poprawienia ustalonej oceny.
22. Nauczyciel – wychowawca na bieżąco informuje rodziców o zachowaniu ucznia.
23. Ustala się punktową skalę oceniania zachowania. Opracowany system służy przede wszystkim obiektywizacji. Uczeń ma poczucie, że zostaje sprawiedliwie oceniany, a nauczyciel jest wyposażony w jasne i przejrzyste kryteria.
24. Punktowe ocenianie mobilizuje młodzież do podejmowania działań na rzecz klasy, szkoły i środowiska. Aktywizacja uczniów powoduje również zminimalizowanie wielu problemów wychowawczych. Bardzo istotny jest też fakt, że wszyscy uczniowie oceniani są według tych samych kryteriów.
25. Kryteria te będą poddawane ewaluacji i modyfikowane w miarę potrzeb.
26. Ocenę z zachowania za I i II semestr ustala się na podstawie zliczonych punktów dodatnich i ujemnych w danym półroczu.
27. **Szkolny system motywacyjny.**

Pochwały, nagrody i przywileje dla uczniów oraz kary są stosowane zgodnie z zapisem w Statucie Szkół i Programie Wychowawczym Zespołu Szkół.

B. Ocenianie zachowania uczniów k l a s I – III szkoły podstawowej.

Ocena wychowawcy jest oceną podsumowującą, jawną, umotywowaną, uwzględniającą opinię własną ucznia, opinię wyrażoną przez jego kolegów z klasy oraz opinię innych nauczycieli uczących w danej klasie i pracowników szkoły. Uczeń powinien być przekonany o życzliwości wychowawcy i słuszności oceny. Ocena powinna zachęcać ucznia do analizy własnego zachowania, wdrażać do pracy nad sobą.

C. Kryteria oceniania zachowania uczniów klas IV – VI szkoły podstawowej

Każdy uczeń na początku semestru otrzymuje 160 punktów.

UCZEŃ OTRZYMUJE **PUNKTY DODATNIE** ZA:

KRYTERIUM	LICZBA PUNKTÓW	UWAGI
Udział w konkursach przedmiotowych		
Etap I	20	každorazowo
Etap II	30	
Etap III	50	
Udział w innych konkursach		
Szkolnych	10	
Gminnych	20	
Powiatowych	30	
wojewódzkich	40	
ogólnopolskich i międzynarodowych	50	
Udział w zawodach sportowych		
Zawody między klasowe	5	
Cykliczne rozgrywki między klasowe	10	oceniane raz w semestrze
Reprezentowanie szkoły w powiecie	20	
Reprezentowanie szkoły w województwie	30	
Zawody ogólnopolskie	40	
Pomoc w organizacji imprez szkolnych (w czasie pozalekcyjnym)	10	
Efektywne pełnienie funkcji w szkole	40	oceniane raz w semestrze
Efektywne pełnienie funkcji w klasie	20	oceniane raz w semestrze
Praca na rzecz szkoły (praca w gazetce, kołach zainteresowań, kabarecie, organizacjach szkolnych, ogródka szkolnym).	30	oceniane raz w semestrze
Praca na rzecz klasy	5	
Pomoc kolegom w nauce, ustalona z wychowawcą, nauczycielem przedmiotu	20	
Praca na rzecz środowiska: „Sprzątanie świata” – aktywny udział, Udział w zbiórce makulatury, baterii, Akcje charytatywne.	Od 5 do 15	
Udział w zajęciach pozalekcyjnych (kółko przedmiotowe).	10	oceniane raz w semestrze

Zasady Wewnętrznej Szkolnego Systemu Oceniania

Przeciwstawianie się przejawom wulgarności i brutalności (bezpośrednia i pośrednia pomoc osobom słabszym – bitej, wyśmiewanej, przezywanej)	20	každorazowo
Interwencja w przypadku dostrzeżenia negatywnych zachowań typu malowanie i pisanie po ścianie, ławce, niszczenie sprzętu.	10	každorazowo
Stosunek do obowiązków szkolnych, tradycji.	10	každorazowo

UCZEŃ OTRZYMUJE **PUNKTY UJEMNE** ZA:

KRYTERIUM	LICZBA PUNKTÓW	UWAGI
Ucieczkę z lekcji (za każdą opuszczoną bez usprawiedliwienia godzinę lekcyjną) i nie usprawiedliwienie w wyznaczonym terminie.	10	
Notoryczne spóźnianie (za każde).	10	
Nie wypełnianie obowiązków dyżurnego.	5	každorazowo
Bójki uczniowskie.	40	
Zachowanie zagrażające życiu lub zdrowiu własnemu lub innych	30	
Krzyki na przerwach i lekcjach, bieganie po korytarzu.	10	
Ublizanie kolegom i koleżankom.	15	
Wulgarne słownictwo.	10	každorazowo
Kradzież.	50	
Palenie papierosów: każdorazowo, również za towarzyskie palenie.	30	
Picie alkoholu.	50	
Zażywanie, posiadanie lub rozprowadzanie narkotyków.	100	
Wyłudzenie pieniędzy.	50	
Zaśmieszanie otoczenia.	10	
Niewłaściwy strój i wygląd podczas uroczystości szkolnych.	5	
Zorganizowana przemoc	50	
Niszczenie mienia szkolnego.	40	

Zasady Wewnętrznej Szkolnego Systemu Oceniania

Nieodpowiednie zachowanie w stosunku do nauczycieli, pracowników szkoły, kolegów i innych osób.	10	každorazowo
Podrabianie podpisu, zwolnienia lub oceny.	20	
Wychodzenie poza teren szkoły w czasie przerw lub lekcji.	30	každorazowo
Niewłaściwe zachowanie w stosunku do symboli narodowych.	10	
Złe zachowanie podczas apelu lub uroczystości szkolnych.	10	
Przeszkadzanie na lekcji.	5	
Używanie na terenie szkoły telefonów komórkowych, dyktafonów, magnetofonów i innych urządzeń elektronicznych.	20	každorazowo
Nie wywiązywanie się z przyjętych obowiązków i zadań.	10	každorazowo
Niezmienianie obuwia w szkole.	5	každorazowo
Niewypełnienie poleceń nauczyciela	5	každorazowo
Nieprzestrzeganie regulaminów pracowni przedmiotowych	5	každorazowo
Przebywanie na przerwach w szatni	10	každorazowo

Proponowana skala ocen i punktacja:

wzorowe	300 punktów i wyżej
bardzo dobre	250– 299 punktów
dobre	180 – 249 punktów
poprawne	140 – 179punktów
nieodpowiednie	80– 139punktów
naganne	79 i mniej punktów

D. Kryteria oceniania zachowania uczniów klas II– III gimnazjum

Każdy uczeń na początku semestru otrzymuje 200 punktów.

Oceny wzorowej nie może otrzymać uczeń, który posiada (poza dodatnimi) 50 pkt. ujemnych oraz nie cechuje go wysoka kultura osobista. Jeżeli uczeń ma 80 pkt. ujemnych nie może otrzymać bardzo dobrej oceny z zachowania. Jeżeli uczeń ma 100 pkt. ujemnych nie może otrzymać dobrej oceny z zachowania.

Trzykrotne wpisanie punktów ujemnych za palenie papierosów skutkuje wezwaniem rodziców do szkoły.

I. Uczeń otrzymuje punkty dodatnie za:

4. Udział w konkursie przedmiotowym
 - 1 etap - 20 pkt.
 - 2 etap - 40 pkt.
 - 3 etap- 50 pkt
5. Udział w innych konkursach (poza przedmiotowych)
 - szkolnych - 10 pkt.
 - gminnych - 20 pkt.
 - powiatowych - 30 pkt.
 - wojewódzkich - 50 pkt.
 - Ogólnopolskim i międzynarodowym- 50 pkt.
6. Udział w zawodach sportowych
 - Zawody między klasowe - 5 pkt.
 - Cykliczne rozgrywki między klasowe (liga) za całość - 15 pkt.
 - Reprezentowanie szkoły w powiecie - 30 pkt.
 - województwie - 40 pkt.
 - ogólnopolskie - 50 pkt.
7. Pomoc w organizacji imprezy szkolnej (w czasie pozalekcyjnym) – 20 pkt.
8. Efektywne pełnienie funkcji w szkole – 40 pkt. (punkty za efektywną pracę przyznaje opiekun raz na pół roku).
9. Efektywne pełnienie funkcji w klasie – **20** pkt. (przyznawane przez wychowawcę raz na pół roku).
10. Praca na rzecz szkoły – 20 pkt. (np. praca w gazetce szkolnej, bibliotece, w kabarecie, w kołach zainteresowań, organizacjach szkolnych, w ogródku szkolnym itp. – punkty przyznaje opiekun).
11. Praca na rzecz klasy – 10 pkt (punkty przyznaje wychowawca za wykonaną pracę).
12. Pomoc kolegom w nauce (ustalona z wychowawcą i nauczycielem przedmiotu) - 20 pkt.

13. Udział w uroczystościach państwowych – 10 pkt. (delegacje).
14. Praca na rzecz środowiska:
 - „Sprzątanie świata” – 10 pkt. (każdorazowo po zajęciach lekcyjnych),
 - Udział w zbiórce makulatury, baterii – według ustaleń,
 - Inne akcje charytatywne - 10 pkt (udział aktywny),
 - Udział w zajęciach pozalekcyjnych – 20 pkt (kółko przedmiotowe – przyznaje prowadzący raz na pół roku).
15. Przeciwwstawianie się przejawom wulgarności i brutalności (bezpośrednia i pośrednia pomoc osobie słabszej – bitej, wyśmiewanej, przezywanej) – 30 pkt. każdorazowo.
16. Interwencja w przypadku dostrzeżenia negatywnych zachowań typu malowanie i pisanie po ścianie, ławkach, niszczenie sprzętu – 20 pkt – każdorazowo.
17. Właściwy ubiór podczas ważnych uroczystości – 5 pkt każdorazowo.
18. Udział ucznia w projekcie edukacyjnym(ocenia opiekun projektu):
 - + 150 punktów otrzymuje uczeń, który wykazał się dużą samodzielnością i innowacyjnością na wszystkich etapach realizacji zespołowego projektu gimnazjalnego, wspomagał członków zespołu w realizacji poszczególnych zadań w ramach projektu, a także wykazał się umiejętnością dokonania krytycznej samooceny i wyciągania wniosków;
 - + 100 punktów otrzymuje uczeń, który był aktywnym uczestnikiem zespołu realizującego projekt edukacyjny, a jego współpraca z pozostałymi członkami zespołu była rzeczowa i nacechowana życzliwością;
 - + 50 punktów otrzymuje uczeń, jeżeli w zespole realizującym projekt gimnazjalny wypełniał stawiane przed sobą i zespołem zadania;
 - + 10 punktów otrzymuje uczeń, jeżeli współpracował w zespole realizującym projekt gimnazjalny, wypełniając stawiane przed sobą i zespołem zadania, przy czym jego działania były podejmowane na prośbę lidera zespołu lub po interwencji opiekuna projektu;
19. Za systematyczną pracę w kołach zainteresowań(min 75% obecności) -30 pkt.

II. Uczeń otrzymuje punkty ujemne za:

1. Ucieczkę z lekcji – 15 pkt. za każdą opuszczoną bez usprawiedliwienia godzinę lekcyjną oraz – 5 pkt każdorazowo za nieterminowe usprawiedliwienie.
2. Spóźnienie – 10 pkt. za każde, zależne tylko od ucznia spóźnienie (z jego winy).
3. Niewypełnienie obowiązków dyżurnego - 5 pkt. każdorazowo.
4. Bójki uczniowskie – 50 pkt.
5. Zachowanie zagrażające zdrowiu lub życiu własnemu i innych - 50 pkt.

6. Ublżanie koleżankom i kolegom – 10 pkt.
7. Wulgarne słownictwo – 10 pkt. każdorazowo.
8. Kradzież – 100 pkt.
9. Palenie papierosów: każdorazowo 50 pkt., również za „towarzyskie” palenie.
10. Picie alkoholu - 100 pkt.
11. Zażywanie, posiadanie lub rozprowadzanie narkotyków - 100 pkt.
12. Wyłudzenie pieniędzy – 50 pkt.
13. Nie zmienianie obuwia w szkole – 10 pkt każdorazowo.
14. Zaśmieszanie otoczenia – 5 pkt.
15. Niewłaściwy strój i wygląd, także podczas uroczystości szkolnych – 10 pkt.
16. Zorganizowana przemoc - 50 pkt.
17. Niszczenie mienia szkolnego – 30 pkt.
18. Podrabianie podpisu, zwolnienia lub oceny – 50 pkt.
19. Wychodzenie poza teren szkoły w czasie przerw lub lekcji – 40 pkt. Każdorazowo.
20. Niewłaściwe zachowanie w stosunku do symboli narodowych – 10 pkt.
21. Złe zachowanie podczas apelu lub uroczystości szkolnej –10 pkt.
22. Przeszkadzanie na lekcji – 10 pkt.
23. Aroganckie zachowanie i słownictwo obrażające nauczyciela, kolegę lub pracownika szkoły – 20 pkt każdorazowo.
24. Używanie na terenie szkoły telefonów komórkowych, dyktafonów, magnetofonów i innych urządzeń elektronicznych - 10 pkt. każdorazowo.
25. Nie wywiązywanie się z przyjętych obowiązków - 10 pkt. każdorazowo.
26. Niewypełnienie poleceń nauczyciela – 10 pkt. każdorazowo.
27. Nieprzestrzeganie regulaminów pracowni przedmiotowych – 5 pkt. każdorazowo.
28. Niespełnianie warunków związanych z realizacją obowiązkowego projektu edukacyjnego(ocenia opiekun projektu):
 - - 50 punktów otrzymuje uczeń, jeżeli pomimo złożenia deklaracji o przystąpieniu do zespołu realizującego projekt, nie wywiązał się w terminie ze swych obowiązków, czego konsekwencją były opóźnienia w realizacji projektu lub konieczność realizacji zadań przez innych członków zespołu;
 - - 150 punktów otrzymuje uczeń, który nie uczestniczył lub odmówił udziału w realizacji projektu gimnazjalnego.
29. Przebywanie w szatni na przerwach – 10 pkt. każdorazowo.

Proponowana skala ocen i punktacja:

wzorowe	300 punktów i wyżej
bardzo dobre	299 – 230 punktów
dobre	229 – 190 punktów
poprawne	189 – 150 punktów

nieodpowiednie	149 – 100 punktów
naganne	poniżej 99 punktów

Ad. IX

Szczegółowe zasady organizacji zespołowego projektu edukacyjnego w gimnazjum są umieszczone w Regulaminie Realizacji Projektów Edukacyjnych w Gimnazjum nr 5 w Rudnej Wielkiej(Załącznik do WSO).

Ad. X

1.Obowiązkowe treści edukacji zdrowotnej są realizowane w ramach zajęć wychowania fizycznego w wymiarze 30 godzin (2 godz. tygodniowo) w II semestrze klasy I gimnazjum.

2.Ocena osiągnięć uczniów z edukacji zdrowotnej zostaje włączona do oceny rocznej z wychowania fizycznego.

3.Ocenę roczną z zajęć edukacji zdrowotnej wystawia się na podstawie obecności i aktywności uczniów oraz ich gotowości do podejmowania zadań indywidualnych lub zespołowych.

4. Procedura tworzenia oferty zajęć do wyboru zajęć sportowych dla uczniów gimnazjum:

- a) Zajęcia do wyboru realizowane są w klasach II gimnazjum od I semestru i kontynuowane w klasie III,
- b) Uczniowie mają możliwość wyboru dyscypliny sportowej, uwzględniając własne zainteresowania oraz tradycje sportowe szkoły i środowiska,
- c) Zajęcia prowadzą nauczyciele wychowania fizycznego zgodnie ze swoimi kwalifikacjami, doświadczeniem oraz dostępnością bazy sportowej.

5. Procedura wdrażania zajęć sportowych:

- a) Zatwierdzenie oferty zajęć do wyboru przez dyrektora szkoły – luty,
- b) Rozpropagowanie oferty wśród uczniów i rodziców- marzec,
- c) Przygotowanie kart deklaracji wyboru, ogłoszenie sposobu i terminu ich składania – kwiecień,
- d) Zebranie deklaracji od uczniów- kwiecień,
- e) Podział uczniów na grupy- kwiecień,
- f) Wywieszenie informacji dla uczniów o przydziale do grupy – maj.

6. W ramach edukacji dla bezpieczeństwa uczniowie odbywają przysposobienie obronne i zdobywają umiejętności z zakresu zachowania się w sytuacjach kryzysowych.

7. Zajęcia edukacji dla bezpieczeństwa realizowane są w III klasie gimnazjum przez cały rok szkolny w wymiarze 1 godz. tygodniowo.

8. Systematycznej kontroli i ocenie podlegają wszystkie formy aktywności uczniów :

- a) sprawdziany, testy,
- b) aktywność na zajęciach,
- c) zachowanie w trakcie zajęć,
- d) czynności zlecone przez nauczyciela.

Dyr. J. Godlewska